

Ředitelka Střediska služeb školám a zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků Brno, příspěvková organizace, vyhláší výběrové řízení na pracovní pozici

## **Právník/právnička (se zaměřením na GDPR a OOÚ)**

**Místo výkonu práce – Hybešova 15, Brno 602 00**

### **Náplň práce**

- podílí se na zajištění výkonu pověřence pro ochranu osobních údajů (DPO) pro organizaci a smluvně zajištěné školy a školská zařízení
- podílí se na kontrole správnosti nakládání s osobními údaji v souladu s nařízením GDPR
- odpovídá na dotazy klientů a kontrolních orgánů (ÚOOÚ)
- poskytuje právní služby pro organizaci

### **Požadujeme**

- VŠ vzdělání v oboru právo (magisterský stupeň) – pozice vhodná i pro absolventa
- přehled a orientace v českém právním řádu
- pokročilou uživatelskou znalost práce s PC (MS Office)
- zodpovědnost, svědomitost, pečlivost
- trestní bezúhonnost
- přehled a orientace v oblasti GDPR a OOÚ výhodou
- znalost prostředí školských příspěvkových organizací výhodou
- ŘP sk. B

### **Nabízíme**

- 5 týdnů dovolené, 5 dní tzv. sick days
- příspěvek na stravování ve výši 80% příspěvku od zaměstnavatele (stravenky á 100,- Kč)
- flexibilní pracovní doba, možnost home office
- další vzdělávání dle vlastního výběru
- kancelář v blízkosti centra města a bezplatné parkování přímo ve dvorním traktu organizace

Zájemci mohou zasílat strukturovaný životopis na adresu na [podatelna@sssbrno.cz](mailto:podatelna@sssbrno.cz), a to do **31. 1. 2021.**